



Associação De Amor Para a Educação De Cidadãos Inadaptados Da Lourinhã



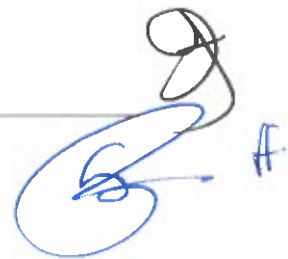
# PLANO DE AÇÃO

**ANO 2021**



## Índice

1. Enquadramento.....	3
1.1. Organograma da ADAPECIL.....	3
1.2. Missão.....	4
1.3. Visão.....	4
1.4. Valores.....	4
1.5. Política da Qualidade.....	4
1.6. Recursos Humanos.....	5
1.7. Alunos/Clientes.....	5
1.8. Recursos Financeiros.....	6
2. Plano de Atividades.....	7
3. Orçamento Previsional – CUSTOS.....	10
4. Orçamento Previsional – RECEITAS.....	11



## 1. Enquadramento

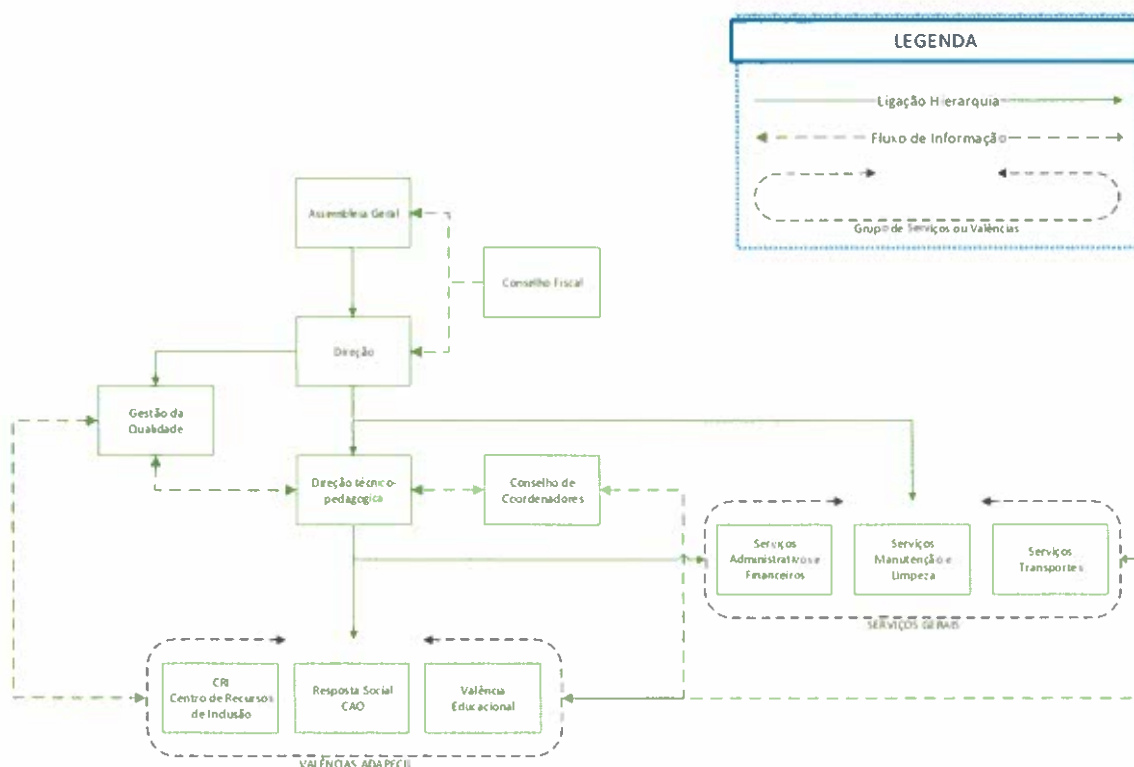
A ADAPECIL – Associação De Amor Para a Educação De Cidadãos Inadaptados da Lourinhã – existe desde 1981 para dar respostas adequadas às necessidades educativas dos cidadãos com dificuldades intelectuais e desenvolvimentais da Lourinhã, assim como, sensibilizar a sociedade relativamente aos deveres de solidariedade, responsabilidade e de respeito pelos efetivos direitos destes indivíduos.

Tendo em conta estes objetivos, a ADAPECIL, possui diferentes valências/serviços que prestam apoio aos seus alunos/clientes, nomeadamente:

- ✓ Centro de Atividades Ocupacionais – CAO, desde 1993, tendo neste momento 47 clientes;
- ✓ Centro de Recursos para a Inclusão – CRI, Projeto “Preparar o Futuro” desde 2002 e acreditado, como CRI, desde 2013 apoia neste ano letivo 91 alunos;
- ✓ Valência Educacional – VE, desde 1981, com 4 alunos neste ano letivo;

A direção pretende envolver, cada vez mais, a instituição com a comunidade local e modernizar as infraestruturas e equipamentos de apoio, bem como os veículos de transporte de alunos e clientes.

### 1.1. Organograma da ADAPECIL



## 1.2. Missão

A missão da ADAPECIL consiste no desenvolvimento de atividades de apoio em diferentes domínios de intervenção a crianças, jovens e adultos com deficiências e/ou incapacidades, visando os direitos individuais e de cidadania, promovendo a qualidade de vida e o bem-estar e a integração ativa na sociedade.

## 1.3. Visão

A ADAPECIL pretende ser uma resposta social atual e inovadora na sua forma de funcionamento, criando os mecanismos necessários, quer de gestão, quer na prestação de serviços aos seus alunos/clientes de forma a promover a sua autonomia e integração, contribuindo assim para uma sociedade mais solidária, mais aberta e inclusiva, procurando ser uma instituição reconhecida como uma referência na área das deficiências e/ou incapacidades.

## 1.4. Valores

- ✓ **Humanismo** - a prioridade na ação são as pessoas;
- ✓ **Qualidade** - eleger a qualidade como direito social;
- ✓ **Responsabilidade** - o compromisso fundamental é para com os alunos/clientes;
- ✓ **Profissionalismo** - competência no desenvolvimento profissional usando as estratégias necessárias para tal;
- ✓ **Solidariedade** - o dever de contribuir para a autonomia, independência, participação e integração dos clientes;
- ✓ **Integridade** - desenvolver uma prática de atuação digna para que a coerência seja a nossa imagem;
- ✓ **Imparcialidade** - independentemente de quaisquer circunstâncias, compete-nos a defesa iniludível da missão da instituição;
- ✓ **Compromisso** - levar a instituição o mais longe possível sempre em coresponsabilidade;
- ✓ **Confidencialidade** - a confidencialidade e o sigilo são indissociáveis da ética profissional.

## 1.5. Política da Qualidade

Centrada nos valores de humanismo, qualidade, responsabilidade, profissionalismo, solidariedade, integridade, imparcialidade, compromisso e confidencialidade, a ADAPECIL assume a qualidade como um pilar importante na construção da melhoria dos seus serviços.

Sendo a PESSOA a razão de ser da ADAPECIL, é sua política de qualidade cumprir com toda a legislação aplicável à instituição, bem como satisfazer as necessidades e expectativas dos alunos/clientes potenciando os recursos existentes (recursos físicos e humanos).

A ADAPECIL compromete-se a satisfazer os requisitos da norma ISO 9001:2015, e a aplicar a melhoria contínua do sistema de gestão da qualidade implementado, de modo a tornar os seus serviços cada vez mais adequados às solicitações dos seus clientes.

É ainda compromisso desta associação apoiar-se nos referenciais das pessoas com deficiências e/ou incapacidades nomeadamente a “Convenção das Nações Unidas Sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência”.

## 1.6. Recursos Humanos

Tabela 1 - Lista de Recursos Humanos contratados pela ADAPECIL em novembro de 2020 

Categoria	Número de RH
<b>Assistente Administrativo</b>	1
<b>Auxiliar de Limpeza</b>	2
<b>Auxiliar Pedagógico do Ensino Especial</b>	1
<b>Professor Destacado pelo Ministério da Educação</b>	1
<b>Educadora</b>	1
<b>Fisioterapeuta</b>	1
<b>Monitor de Atividades Ocupacionais de Reabilitação</b>	11
<b>Motorista de Veículos Ligeiros</b>	2
<b>Assistente Social</b>	1
<b>Psicólogo</b>	2
<b>Técnico Superior de Educação Especial e Reabilitação</b>	2
<b>Terapeuta da Fala</b>	3
<b>Terapeuta Ocupacional</b>	1
<b>Vigilante</b>	3

## 1.7. Alunos/Clientes

Tabela 2 - Número de Alunos/Clientes apoiados pela ADAPECIL

Valência	Número de Alunos/Clientes
<b>Centro de Atividades Ocupacionais (CAO)</b>	47
<b>Valência Educacional</b>	4
<b>Centro de Recursos para a Inclusão (CRI)</b>	97



## 1.8. Recursos Financeiros

A ADAPECIL é neste momento uma instituição com recursos financeiros adequados aos seus encargos, no que respeita a despesas correntes. É previsível que a receita da ADAPECIL em 2021 esteja em 81% dependente de subsídios/protocolos com o Estado (nomeadamente Segurança Social e Ministério da Educação), em 8% das mensalidades dos clientes e 4% do protocolo de colaboração com a Câmara Municipal da Lourinhã.

Apesar do equilíbrio financeiro que se verifica, a ADAPECIL não tem capacidade para realizar os investimentos para renovar equipamentos e/ou melhorar os serviços que presta, bem como para promover novas respostas para suprir as necessidades da população a quem a instituição serve.

No sentido de ultrapassar esta condicionante, a ADAPECIL realiza parcerias com diversas empresas, autarquias e pessoas particulares; bem como candidaturas a vários organismos.

Participa em eventos do concelho no sentido de obter mais receitas, apesar do condicionalismo decorrente da Pandemia Covid -19.

# PLANO DE AÇÃO – 2021

## 2. Plano de Atividades

Tabela 3 - Plano de atividades

Ação	Objetivo Geral	Objetivos Específicos	Tipo Atividades	Meta	Avaliação
Centro de Atividades Ocupacionais	Apoiar jovens/adultos com idade igual ou superior a 16 anos, cujas capacidades não permitam, temporária ou permanentemente, o exercício de uma atividade produtiva.	· Incentivar a integração de clientes, em ASU em estrutura de atendimento; · Desenvolver e manter competências de transformação de matérias-primas em produtos finais, ou de prestação de serviços, dotadas de utilidade social, até ao máximo potencial do cliente, bem como a facilitação de possível transição para programas de integração sócio-profissional.	Socialmente Úteis (ASU)	Cumprir com atividades propostas no Plano de Atividades de Inclusão da RS CAO 2021	Continua, no desenrolar das atividades, com verificação estabelecida no PDI de cada cliente e no Plano de Atividades de Inclusão RS CAO para 2021
		Desenvolver/manter competências de transformação de matérias-primas em produtos finais, até ao máximo potencial do cliente.	Estritamente Ocupacionais (AEO)	Cumprir com atividades propostas no Plano de Atividades de Inclusão da RS CAO 2021	Continua, no desenrolar das atividades, com verificação estabelecida no PDI de cada cliente e no Plano de Atividades de Inclusão RS CAO para 2021
		Promover as competências de relacionamento interpessoal e autonomia/autodeterminação, o bem-estar e a cidadania e participação social, até ao máximo potencial do cliente, nas competências sensoriais, motoras e de independência.	Desenvolvimento Pessoal e Social	Cumprir com atividades propostas no Plano de Atividades de Inclusão da RS CAO 2021	Continua, no desenrolar das atividades, com verificação estabelecida no PDI de cada cliente e no Plano de Atividades de Inclusão RS CAO para 2021
		Promover atividades e dinâmicas que impliquem o desenvolvimento/reabilitação, assim como, a expressão de competências: afetivo-emocionais, motoras, comunicacionais e artísticas.	Terapêuticas	Cumprir com atividades propostas no Plano de Atividades de Inclusão da RS CAO 2021	Continua, no desenrolar das atividades, com verificação estabelecida no PDI de cada cliente e no Plano de Atividades de Inclusão RS CAO para 2021
		Dinamizar atividades e dinâmicas que proporcionem oportunidades aos clientes, de manifestar/comunicar os seus sentimentos, interesses/gostos, formular posicionamentos sobre o que os envolve, bem como atividades que promovam a sua participação em contextos diferentes dos habituais.	Lúdico – Recreativas	Cumprir com atividades propostas no Plano de Atividades de Inclusão da RS CAO 2021	Continua, no desenrolar das atividades e final do ano/projeto: ou em reunião geral de Cao e Educacional ou após a atividade, em impresso próprio.



# PLANO DE AÇÃO – 2021

Tabela 4 – Plano de atividades (continuação)

Ação	Objetivo Geral	Objetivos Específicos	Tipo Atividades	Meta	Avaliação
Valência Educacional	Apolar jovens com necessidades educativas especiais de carácter permanente, com idades compreendidas entre os 6 e 18 anos.	Promover atividades que desenvolvam as suas competências cognitivas.	Educativas	Cumprir com atividades propostas no Plano VE para 2020/2021	Continua, no desenrolar das atividades, com verificação trimestral em dezembro, março e junho/julho.
		Desenvolver atividades que pretendem assegurar uma formação geral em diversas áreas: português, matemática, estudo do meio,...			
		Dinamizar iniciativas no âmbito das aprendizagens tendo em conta as necessidades dos alunos;			
		Trocar experiências com o meio envolvente, numa perspetiva de enriquecimento e diversificação das experiências proporcionadas aos alunos.			
		Promover as competências de relacionamento interpessoal / autonomia, o bem-estar e participação social, até ao máximo potencial do aluno.	Desenvol. Pessoal e Social	Cumprir com atividades propostas no Plano VE para 2020/2021	Continua, no desenrolar das atividades, com verificação trimestral em dezembro, março e junho/julho.
		Promover atividades e dinâmicas que impliquem o desenvolvimento/reabilitação,	Lúdico –	Cumprir com atividades	Continua, no desenrolar das atividades, com do ano ou;
		Dinamizar atividades e dinâmicas que proporcionem oportunidades aos alunos, de comunicar os seus sentimentos, interesses/gostos e formular posicionamentos sobre o que os envolve bem como atividades que promovam a sua participação em contextos diferentes dos habituais	Lúdico – Recreativas	Cumprir com atividades propostas no Plano VE para 2020/2021	Em reunião geral de CAO e VE ou; Em dois momentos de avaliação em ficha de avaliação individual ou; Após atividade, em registo próprio ou; Após a atividade, em impresso próprio



# PLANO DE AÇÃO – 2021

Tabela 5 - Plano de Atividades (continuação)

Ação	Objetivo Geral	Objetivos Específicos	Tipo Atividades	Meta	Avaliação
Centro de Recursos para a Inclusão	Apoiar crianças e jovens, que estejam ao abrigo do Dec. Lei 54/2018 de 6 de Julho, em diferentes domínios, nomeadamente em terapia de fala, psicologia, psicomotricidade, fisioterapia.	Avaliação especializada de crianças e jovens em contexto escolar.	Avaliação	Cumprir com atividades propostas no Plano CRI para 2020/2021	Após atividade, na devolução dos resultados.
		Acompanhamento técnico das crianças e jovens, promovendo o sucesso educativo dos mesmos.			Continua, no desenrolar da atividade e com informação no final de cada período letivo.
		Articulação multidisciplinar e transdisciplinar.			Continua, no desenrolar da atividade e com informação no final de cada período letivo.
		Apoio à elaboração, implementação e acompanhamento de programas educativos individuais e relatórios técnico-pedagógicos.			Continua, no desenrolar da atividade e com verificação no final de cada período letivo.
		Desenvolvimento de ações de apoio à família e comunidade escolar.	Intervenção	Cumprir com atividades propostas no Plano CRI para 2020/2021	Avaliação no desenrolar da atividade.
Construção de um lar residencial	Criar condições para acompanhar o envelhecimento dos clientes, bem como as dificuldades das famílias.	Apoio à transição dos jovens para a vida pós-escolar, nomeadamente para o acesso a materiais com conteúdos de apoio ao currículo em formatos acessíveis.			Continua, no desenrolar da atividade e com informação no final de cada período letivo.
		Melhorar a qualidade do serviço.	Avaliação do CRI	Cumprir com atividades propostas no Plano CRI para 2020/2021	Avaliação após atividade, em registo próprio.
		Desenvolver o Plano de Ação.	Planeamento	Cumprir com atividades propostas no Plano CRI para 2020/2021	Avaliação após atividade.
Espaço multimídia	Aumentar/melhorar os recursos da instituição para uma resposta de maior qualidade aos alunos/clientes	Angariar apoios financeiros para a construção, nomeadamente, através de uma parceria com o município da Lourinha	Investimento	Conseguir aprovação do projeto pela Segurança Social	Prestação de Contas anual
Requalificação do espaço com substituição de janelas e cobertura	Melhorar a eficiência energética do edifício.	Dar resposta ao levantamento das necessidades, expectativas e potenciais dos clientes/Planos de Desenvolvimento Individual. Dar resposta aos PEI dos alunos.	Investimento com recursos a candidaturas	Até dezembro de 2021	Registo da instalação do equipamento
		Melhorar a temperatura	Investimento com recursos a candidaturas	Até dezembro de 2021	

# PLANO DE AÇÃO - 2021

## 3. Orçamento Provisional - CUSTOS

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS PREVISIONAIS (ORÇAMENTO) PARA 2021 - CUSTOS							
Contas	Descrição	CAO	Valor Ano /Útente	Educacional	Valor Ano /Útente	CRI	TOTAL
31	Compras p/Bar	1 100,00 €	22,00 €	0,00 €	0,00 €		1 100,00 €
62.2.1	Refeições	47 726,25 €	954,53 €	0,00 €	0,00 €		47 726,25 €
62.3.3	Papelaria	570,00 €	11,40 €	30,00 €	7,50 €		600,00 €
62.3.1	Ferramentas, utensílios e conservação	4 750,00 €	95,00 €	250,00 €	62,50 €		5 000,00 €
62.6.7	Limpeza, Higiene e Conforto	5 510,00 €	110,20 €	290,00 €	72,50 €		5 800,00 €
62.3.5.6/7	AEO e APO	855,00 €	17,10 €	45,00 €	11,25 €		900,00 €
	Outras Atividades	475,00 €	9,50 €	25,00 €	6,25 €		500,00 €
62.3.8.2	Pirilampo Mágico	3 230,00 €	64,60 €	170,00 €	42,50 €		3 400,00 €
62.4.1	Electricidade	4 328,20 €	86,56 €	227,80 €	56,95 €		4 556,00 €
62.4.2	Combustível	8 122,50 €	162,45 €	427,50 €	106,88 €		8 550,00 €
62.5	Deslocações ,almoços, visitas	3 277,50 €	65,55 €	172,50 €	43,13 €		3 450,00 €
62.6.2	Comunicação	3 230,00 €	64,60 €	170,00 €	42,50 €		3 400,00 €
62.6.3	Seguros	2 660,00 €	53,20 €	140,00 €	35,00 €		2 800,00 €
62	Restantes Fornec.Serv.Externos	9 631,10 €	192,62 €	506,90 €	126,73 €		10 138,00 €
63	Gastos com o Pessoal	329 517,27 €	6 590,35 €	22 563,71 €	5 640,93 €	61 562,42 €	413 643,40 €
64	Gastos de depreciação e de Amortização	14 008,81 €	280,18 €	737,31 €	184,33 €		14 746,12 €
68	Outros Gastos e Perdas	190,00 €	3,80 €	10,00 €	2,50 €		200,00 €
69	Gastos e Perdas de Financiamento	180,50 €	3,61 €	9,50 €	2,38 €		190,00 €
TOTAL CUSTOS		439 362,13 €	8 787,24 €	25 775,22 €	6 443,80 €	61 562,42 €	526 699,77 €
CUSTOS MENSIAIS		Custo Médio Mensal	732,27 €	Custo Médio Mensal	536,98 €	Custo Médio Mensal	

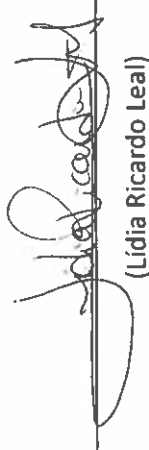
# PLANO DE AÇÃO – 2021

## 4. Orçamento Previsional – RECEITAS

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS PREVISIONAIS (ORÇAMENTO) PARA 2021 - RECEITAS						
Contas	Descrição	CAO	Valor Ano /Útente	Educacional	Valor Ano /Útente	TOTAL
72.1.1	Mensalidades	40 150,00 €	803,00 €			40 150,00 €
72.1.2	Transporte, Piscina refeitório	3 840,00 €	76,80 €			3 840,00 €
72.2/3	Quotas	3 135,00 €	62,70 €	165,00 €	41,25 €	3 300,00 €
72.5.1	Bar	2 351,25 €	47,03 €	123,75 €	30,94 €	2 475,00 €
72.5.2...	Artesanato	5 386,50 €	107,73 €	283,50 €	70,88 €	5 670,00 €
72.5.4	Festas e Eventos	19 000,00 €	380,00 €	1 000,00 €	250,00 €	20 000,00 €
72.5.5	Pirilampo Magico	3 990,00 €	79,80 €	210,00 €	52,50 €	4 200,00 €
75.1	Subsidios do Estado e Outros Entes Públicos	314 604,84 €	6 292,10 €	21 624,00 €	5 406,00 €	398 840,37 €
75.1.3	IEFP	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
75.1.4	CML - Protocolo Colaboração	14 250,00 €	285,00 €	750,00 €	187,50 €	15 000,00 €
78.8.3	Subsidio para investimento-PRODER	1 305,68 €	26,11 €	68,72 €	17,18 €	1 374,40 €
78.1	Donativos+subsídios	14 250,00 €	285,00 €	750,00 €	187,50 €	15 000,00 €
78.2	Outros Rendimentos e Ganhos	6 175,00 €	123,50 €	325,00 €	81,25 €	6 500,00 €
78.8	Restituição IVA	3 182,50 €	63,65 €	167,50 €	41,88 €	3 350,00 €
78.8	Consignação IRS	6 650,00 €	133,00 €	350,00 €	87,50 €	7 000,00 €
	<b>TOTAL RECEITAS</b>	<b>438 270,77 €</b>	<b>8 765,42 €</b>	<b>25 817,47 €</b>	<b>6 454,37 €</b>	<b>526 699,77 €</b>
	<b>RENDIMENTOS MENSAIS</b>	<b>Rendimento Médio Mensal</b>	<b>730,45 €</b>	<b>Rendimento Médio Mensal</b>	<b>537,86 €</b>	<b>Rendimento Médio Mensal</b>
	<b>RESULTADO LIQUIDO</b>	<b>-1 091,36 €</b>	<b>50 ÚTENTES</b>	<b>42,25 €</b>	<b>4 ÚTENTES</b>	<b>0,00 €</b>
	<b>DIFERENCIAL /MÊS</b>		<b>-1,82 €</b>		<b>0,88 €</b>	

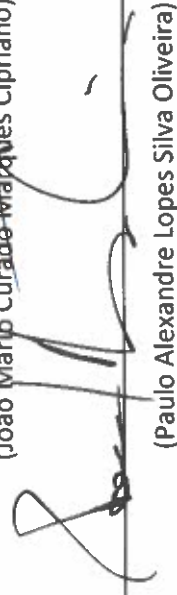
## PLANO DE AÇÃO – 2021

Presidente da Direção   
(Florbela Quaresma dos Santos)

Vice-Presidente da Direção   
(Lídia Ricardo Leal)

Secretária da Direção   
(Teresa Mª Farto Faria de Sousa)

Tesoureiro da Direção   
(João Máriô Curado Marques Cipriano)

Vogal da Direção   
(Paulo Alexandre Lopes Silva Oliveira)

Vogal da Direção   
(Marieta Madalena S. Dionísio Miranda)

**ANEXOS: PA02** (Plano de atividades da Resposta Social CAO); **PA03** (Plano de Atividades da Valência Educacional); **PA04** (Planeamento de Atividades do CRI); Demonstração de Resultados Previsionais 2021 e Conta de Exploração Previsional e Orçamento de Investimentos e Desinvestimentos-2021